Uzupełnienia do strony davincikoszalin.pl

Lista dla wykonawcy strony · do przekazania przez dyrekcję SP Da Vinci · listopad 2026

Niepubliczna SP Da Vinci
ul. Wenedów 3, Koszalin

Strona davincikoszalin.pl w wersji z września 2026 jest dobrą bazą. Audyt strony z 9 listopada 2026 wskazał elementy, które warto uzupełnić ze względu na pozycję w Google, obecność w odpowiedziach asystentów AI i zgodność z przepisami. Prosimy o ich uzupełnienie oraz o informację, które punkty mieszczą się w bieżącej opiece nad stroną, które wymagają osobnej wyceny, oraz o proponowany termin. Każdy punkt ma kryterium, według którego potwierdzimy wykonanie.

#	CO ZROBIĆ	JAK POTWIERDZIMY WYKONANIE
1	**Przycisk „Umów spotkanie" na stronie głównej i formularz zgłoszeniowy w Rekrutacji** pola: imię i nazwisko rodzica, telefon, e-mail, klasa, wiadomość; checkbox zgody z klauzulą informacyjną; ochrona antyspamowa bez usług ładowanych przed zgodą (np. Cloudflare Turnstile lub honeypot)	Zgłoszenie testowe trafia na skrzynkę sekretariatu, rodzic dostaje potwierdzenie e-mail.
2	**Aktualne terminy rekrutacji 2027/28 i dnia otwartego** treść dostarcza szkoła	Na stronie nie ma dat z roku 2025.
3	**Szybsze otwieranie na telefonie** m.in. mniejsze, skompresowane zdjęcie w nagłówku strony głównej, odroczone ładowanie zdjęć poniżej ekranu	PageSpeed Insights (telefon): wynik co najmniej 90, główne zdjęcie widoczne poniżej 2,5 s.
4	**Opis (meta description) dla każdej z 24 podstron** 120–155 znaków, treść do akceptacji szkoły	Każda podstrona z sitemap ma własny, niepowtarzalny opis.
5	**Dane strukturalne o szkole** schema.org: School lub EducationalOrganization (nazwa, adres, telefon, e-mail, godziny, logo, organ prowadzący) na każdej stronie; FAQPage na „Częste pytania"	Test wyników z elementami rozszerzonymi Google (Rich Results Test) bez błędów.
6	**Plik llms.txt** streszczenie szkoły, oferta, kontakt, linki do najważniejszych podstron; treść do akceptacji szkoły	Plik otwiera się pod adresem davincikoszalin.pl/llms.txt i nie przekierowuje na stronę główną.
7	**Dostępność WCAG 2.1 AA** opisy alternatywne wszystkich zdjęć, kontrast tekstu min. 4,5:1, nazwy przycisków i linków, widoczny fokus klawiatury; deklaracja dostępności jako podstrona z linkiem w stopce	PageSpeed Insights, sekcja Dostępność: 100. Deklaracja dostępna z każdej strony.
8	**Polityka prywatności i polityka cookies jako działające podstrony** link w stopce; klauzula informacyjna przy formularzu; treść dostarcza szkoła	Linki otwierają właściwe treści, nie przekierowują na stronę główną.
9	**Statystyki uruchamiane dopiero po zgodzie** Google Analytics startuje po kliknięciu „Akceptuję" w banerze, albo zamiana na statystyki bez ciasteczek (wtedy baner zbędny)	Przed kliknięciem w baner przeglądarka nie łączy się z google-analytics.com ani googletagmanager.com.
10	**Czcionki z serwera strony zamiast z Google Fonts**	Przed zgodą brak połączeń z fonts.googleapis.com i fonts.gstatic.com.
11	**Adresy e-mail w domenie szkoły na stronie** po założeniu skrzynek przez szkołę, np. sekretariat@davincikoszalin.pl	Na stronie nie ma adresów Gmail.

Po stronie szkoły: treść terminów (pkt 2), treść polityki prywatności i klauzuli (pkt 1, 8), założenie skrzynek e-mail w domenie (pkt 11), zdjęcia z sesji w szkole do podmiany zdjęć z banku. **Kolejność, jeśli nie wszystko naraz:** najpierw 1, 2, 11 (najmniej pracy, największy wpływ na zapytania), potem 3, 4, 8, 9, 10 (pozycja w Google i porządek prawny), na końcu 5, 6, 7 (asystenci AI i dostępność).